

Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## **Sachbearbeiter/in in der Buchhaltung von Campus (60-100%)**

Campus für Christus ist als internationale überkonfessionelle Schulungs- und Missionsorganisation in der Schweiz in über 20 verschiedenen Arbeitszweigen sowie in zahlreichen Projekten im Ausland tätig und beschäftigt rund 120 Mitarbeitende.

In der Buchhaltung unterstützen wir die Arbeitszweige in der Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs wie Kreditoren, Debitoren und Spendeneingänge. Um diese wichtigen fortlaufenden Arbeiten zu gewährleisten, brauchen wir eine zuverlässige Stütze mit einem Auge fürs Detail.

Diese Stelle eignet sich besonders auch für Wiedereinsteigerinnen sowie für Berufseinsteiger/innen.

### **Das sind deine Aufgaben**

- Selbständiges Führen der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung sowie von Fremdwährungs-Konti
- Selbständiges Verbuchen von Spendeneingängen
- Selbständiges Betreuen des Mahnwesens
- Mithilfe beim Erstellen von Reportings und Statistiken
- Mitarbeit bei Quartals- und Jahresabschluss
- Aufbau eines Teams von Missionspartner/innen zur Finanzierung der Stelle. Du wirst nach einem Einführungstraining durch einen Coach optimal unterstützt.

### **Das bringst du mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung (KV) oder mehrjährige Berufserfahrung
- Affinität für Zahlen
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse erwünscht, Französisch von Vorteil
- Eigeninitiative, Dienstbereitschaft und gute Kommunikationsfähigkeit
- Aktiv gelebter christlicher Glaube

### **Das bieten wir dir**

- Möglichkeit zur Weiterbildung "Sachbearbeiter/in Rechnungswesen"
- Verantwortungsvolle Tätigkeit im Herzen von Campus für Christus
- Freiraum eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- Möglichkeiten für persönliches und geistliches Wachstum
- Eine einzigartige Arbeitskultur, in der wir [unsere Werte](#) wirklich leben und so zusammen etwas bewegen
- Arbeitsort: Zürich

### **Du passt zu uns? Dann bewirb dich jetzt!**

Sende deine vollständige Bewerbung, zusammen mit einem Bericht über deinen geistlichen Werdegang an: Campus für Christus, Brigitte Anderes, Human Resources: [personal@cfc.ch](mailto:personal@cfc.ch)

### **Hast du noch Fragen?**

Für Auskünfte steht dir gerne zur Verfügung:

Franziska Portmann, Teamleitung Finanzen, [franziska.portmann@cfc.ch](mailto:franziska.portmann@cfc.ch), Tel. 044 274 84 41